**タイトル**

発表者名

所属

【目的】

【方法】

【結果】

【考察】

【実践での活用】

利益相反:

作成上の注意

・余白は、左右30mm、上下25mmとする。

・フォントはMS明朝、フォントサイズは10.5で、タイトルのみ太字にする。

・文字数は、全角1200文字以内で、図表がある場合もＡ4サイズ1枚以内に収める。

・記入が終わったらPDFに変換して、メールで送る。